

Diplomado en

## Ley Karin y Acoso Laboral



### DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El/la profesional egresado (a) del Programa de Diplomado en Ley Karin y Acoso Laboral de la Universidad Autónoma es un(a) profesional competente para aplicar de manera efectiva las nuevas disposiciones legales en materia de violencia y acoso laboral, derivadas de la Ley Karin y otras normativas relacionadas, tanto en el sector público como privado. Contarán con un profundo conocimiento sobre los derechos, obligaciones y prohibiciones de las personas funcionarias, así como sobre las nuevas reglas de responsabilidad administrativa y sumarios administrativos. Además, estarán preparados para promover y fomentar un entorno laboral seguro, respetuoso e inclusivo, implementando estrategias de prevención y resolución de conflictos en sus respectivas organizaciones.

## OBJETIVO **GENERAL**

Analizar desde una perspectiva teórica y práctica los derechos y obligaciones de los trabajadores del sector público y privado frente a las recientes reformas en violencia y acoso, así como las nuevas reglas del sumario administrativo, para facilitar su implementación y cumplimiento en el ámbito laboral.



## OBJETIVOS **ESPECÍFICOS**

- Analizar los nuevos conceptos introducidos por las reformas en materia de violencia y acoso, con un enfoque en la perspectiva de género.
- Examinar las nuevas reglas en materia de responsabilidad administrativa para las personas funcionarias, derivadas de la reciente legislación.
- Evaluar las modificaciones en el proceso del sumario administrativo y su aplicación en el ámbito de la función pública y privada.

# ¿A QUIÉN ESTÁ **DIRIGIDO?**

El programa es abierto, orientado a personas funcionarias de la Administración del Estado, especialmente: Fiscales de sumarios administrativos, personal de departamentos de gestión y Desarrollo de las personas, jefes de servicios o unidades, y funcionarios públicos y privados en general.

Abogados que asuman la representación de denunciantes o denunciados en materia de violencia y acoso en sumarios administrativos.

## MALLA CURRICULAR

#### Módulo 1

#### Aproximación al Aprendizaje con Tecnologías

Este módulo se orienta, fundamentalmente, al fortalecimiento de las competencias para la navegación en la plataforma institucional, asegurando así el cumplimiento de las actividades propias del proceso formativo a distancia que requiere de principios como la autorregulación y autogestión del estudiante.

#### **Módulo 2**

## Introducción a los protocolos de prevención, investigación y sanción del acoso laboral y sexual

El curso está dirigido a funcionarios y profesionales involucrados en estas temáticas. Su objetivo es capacitar en el conocimiento de la violencia en organizaciones, con enfoque en la perspectiva de género, y en la creación de estrategias y protocolos para prevenir y abordar el acoso laboral, sexual y la violencia en el trabajo. A través de unidades de aprendizaje, se exploran las manifestaciones de la violencia, su tipificación, y el diseño de medidas preventivas. Busca desarrollar competencias para prevenir, identificar y erradicar estas conductas, mejorando los ambientes laborales.

#### Módulo 3

### Derechos, obligaciones, prohibiciones y sanciones de los funcionarios públicos y privados

El curso capacita sobre el régimen jurídico de funcionarios públicos y trabajadores privados, enfocándose en derechos, obligaciones, prohibiciones y sanciones relacionadas con el acoso laboral y la violencia en el trabajo. Analiza la probidad, sanciones como destitución e inhabilidad, y jurisprudencia relevante. Busca entregar herramientas para prevenir y abordar estas conductas, promoviendo entornos laborales seguros.

#### Módulo 4

## Derecho internacional en contra de la Violencia, el Acoso y el enfoque de género

El módulo capacita sobre la regulación internacional del acoso y violencia laboral (Convenio N°190 OIT y Ley 21.643), incorporando la perspectiva de género en prevención e investigación. Analiza instrumentos internacionales, jurisprudencia y dictámenes, desarrollando competencias para aplicar principios normativos y mejorar entornos laborales.

#### **Módulo 5**

#### Ley Karin, la experiencia en Chile

El curso capacita a participantes sobre la Ley Karin, sus principios, modificaciones normativas y problemáticas de aplicación, analizando su origen, la influencia del Convenio 190 de la OIT y la jurisprudencia de la Contraloría General de la República. Estructurado en unidades, aborda la legislación previa, el enfoque preventivo, obstáculos prácticos y su relación con el derecho aplicable a funcionarios. Busca desarrollar competencias para aplicar la ley correctamente y resolver casos, mejorando su manejo dentro y fuera de la Administración.

# REQUISITOS DE **POSTULACIÓN**

- · Fotocopia legalizada título profesional.
- · Fotocopia cédula de identidad por ambos lados.
- · Ficha de postulación



## INFORMACIÓN GENERAL



**Horario de Clases** 

Lunes o martes de 20:00 a 22:00 hrs.



Modalidad

Online



Sede

Campus Virtual



Duración

5 meses



#### **Modalidades**

@postgrados.uautonoma

f /postgradosuautonoma

@postgradosua

postgrados.uautonoma.cl

**Presencial**Santiago | Talca | Temuco

Online Campus Virtual

Híbrida





